



เค้าโครงรายวิชา (Course Syllabus) ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564
 รหัสวิชา/ชื่อวิชา พร 322 การบริหารทรัพยากรมนุษย์และคุณภาพชีวิตการทำงาน (3 หน่วยกิต)
 หลักสูตรสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต)

1. อาจารย์ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชา พร้อมข้อมูลการติดต่อ

Sec./gr.	อาจารย์ผู้บรรยาย	โทรศัพท์	e-mail	สถานที่ติดต่อ/ ห้องพัก
320001	รศ.ดร.ธัญญลักษณ์ วีระสมบัติ	-	Thunyalak@yahoo.com	ห้อง 606

ช่องทางการเข้าห้องเรียนออนไลน์ (โปรแกรม)Microsoft Team (MST)....

2. วันและเวลาบรรยาย

ทุกวัน.....พฤหัสบดี.....เวลา.....9.30-12.30 น.....ห้องบรรยาย.....เทอม 2/63 สอน online.....

วันสอบ

สอบกลางภาค วัน/เดือน/ปี.....30 ก.ย. 64เวลา..... 9.00-10.30 น.....

สอบปลายภาค วัน/เดือน/ปี.....2 ธ.ค. 64.....เวลา.....9.00-12.00 น.....

3. จุดมุ่งหมายของรายวิชา Purposes of the course

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจในวิวัฒนาการและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์
2. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในบทบาทของฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ในการทำหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การได้อย่างเต็มศักยภาพ และสร้างคุณค่าในงาน
3. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการพัฒนาแรงงาน และสวัสดิการที่นำไปสู่คุณภาพชีวิตการทำงานของแรงงาน

4. แนวสังเขปการบรรยาย Course Description

ภาษาไทย

หลัก วิธีการ และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี การสรรหาคัดเลือก การบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน การพัฒนาแรงงาน การเสริมสร้างความพึงพอใจ ในการทำงาน การออกแบบงานที่มีคุณค่า และการบริหารสวัสดิการที่มุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานของ แรงงานในสถานประกอบการ

ภาษาอังกฤษ

Principle, methods and process of human resource management for good quality of work life, recruitment and selection, performance management, compensation management, labor development, job satisfaction building, job design to consign decent work, and welfare administration to promote quality of work life in the workplace.

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2559

คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทาง ปัญหา			ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		การวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					ทักษะการปฏิบัติงาน วิชาชีพ			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	1	2	3	4	5	1	2	3	4
○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○

หลักสูตรปรับปรุง 2563

คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้			ทักษะทาง ปัญหา			ทักษะ ความ สัมพันธ์ฯ			ทักษะการ วิเคราะห์ฯ			ทักษะการปฏิบัติทาง วิชาชีพ			
1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
○	○	●	●		●		○	●	●	●	●	●		●	●	●		●		

ทักษะอื่น ๆ (Other skills)	ทัศนคติอื่น ๆ (Other attitudes)
S1 : การคิดเป็นระบบและคิดเชื่อมโยง (System thinking)	A1 : มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวมและตระหนักถึงผลกระทบต่อ ภายนอกที่ตนอาจก่อให้เกิดสังคม (Awareness for the public and awareness of the external impact that they may cause to society)
S2 : การมองหลายมิติเพื่อการเข้าใจปัญหา (Well-rounded thinking)	A2 : มองเห็นว่าความยั่งยืนเป็นเรื่องใกล้ตัว และหนึ่งในสาเหตุ ที่สำคัญก็คือพฤติกรรมของนักศึกษาในชีวิตประจำวัน (Seeing that sustainability is near and one of the main reasons is the behavior of students in everyday life)

6. กฎกติกา/เกณฑ์การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้

กฎกติกาการเรียนการสอนในชั้นเรียน

- นักศึกษาต้องเข้าเรียนตรงเวลา รับผิดชอบหน้าที่การเรียนและการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง ตลอดจน
อ่านและทำงานมอบหมายและส่งตรงเวลา และให้ความเคารพซึ่งกันและกัน (ทั้งระหว่างนักศึกษาและ
นักศึกษากับอาจารย์)

- หากนักศึกษามีข้อสงสัยหรือมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับการเรียนให้รีบแจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบเพื่อ
แสวงหาแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกัน

- การมีส่วนร่วมในชั้นเรียนมีความสำคัญต่อการพัฒนานักศึกษา (นักศึกษาจำเป็นต้องมีเวลาเรียนไม่
ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด)

- แต่งกายด้วยชุดสุภาพหรือชุดนักศึกษา (การแต่งกายอย่างสุภาพเหมาะสมสะท้อนทั้งความเข้าใจต่อกาลเทศะและสะท้อนบุคลิกภาพซึ่งถึงเป็นหนึ่งในการพัฒนาตนเองที่สำคัญ)
- ไม่จัดสอบนอกตารางที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ยกเว้นกรณีสุดวิสัย เช่น ป่วยหนักและมีใบรับรองแพทย์ เป็นต้น โดยนักศึกษาต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอนทันทีที่เกิดกรณีสุดวิสัยขึ้น)
- ไม่อนุญาตให้นักศึกษาที่ตารางสอนและสอบชนกับวิชาอื่นลงทะเบียนเรียน

การวัดผล

วิธีการวัดผล	สัดส่วนคะแนน
1) การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	10 คะแนน
2) กิจกรรมการประเมินความรู้ใน/นอก ชั้นเรียน (เดี่ยว หรือ กลุ่ม มากกว่า 1 ครั้ง)	15 คะแนน
3) การสอบกลางภาค	20 คะแนน
4) งานกลุ่ม (มีการนำเสนอหน้าชั้นเรียน ส่งงานวันปิดคอร์ส)	15 คะแนน
5) สอบปลายภาค	40 คะแนน
รวม	100 คะแนน

7. หัวข้อการเรียนการสอน/แผนการสอน

สัปดาห์ที่	วันพฤหัสบดี	เนื้อหา	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผลลัพธ์	ผู้สอน
1	12 ส.ค. 64		(วันหยุดราชการ)		
2	19 ส.ค. 64	- แนะนำรายละเอียดวิชา วิธีการเรียน และการประเมินผล - ความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแรงงานและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ - ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพการทำงานในปัจจุบัน - คุณลักษณะทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร	PPT/ตัวอย่าง/กรณีศึกษา/กิจกรรมเน้น issues+problem based learning	รู้และเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา สภาพการทำงาน และลักษณะทรัพยากรมนุษย์	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
3	26 ส.ค. 64	- ความสำคัญและวิวัฒนาการงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ - กระบวนการจ้างงาน การวางแผนกำลังคน	PPT/คลิป/ข่าว/ตัวอย่าง/กรณีศึกษา/กิจกรรมเน้น current situations	รู้และเข้าใจเกี่ยวกับ ความสำคัญและวิวัฒนาการ HRM และกระบวนการจ้าง	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
4	2 ก.ย. 64	- กระบวนการจ้างงาน (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> • การวางแผนกำลังคน • การสรรหา / คัดเลือกพนักงาน 	PPT/คลิป/ข่าว/ตัวอย่าง/กรณีศึกษา/กิจกรรมเน้น current situations		รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ

5	9 ก.ย. 64	- กระบวนการจ้างงาน (ต่อ) การสรรหา / คัดเลือกพนักงาน (ต่อ)	PPT/คลิป/ ตัวอย่าง/ กรณีศึกษา/ กิจกรรมเน้น issues+problem based	รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับ กระบวนการจ้าง	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
6	16 ก.ย. 64	- กระบวนการจ้างงาน (ต่อ) ● การปฐมนิเทศ ● การทดลองงาน	PPT/คลิป/ ตัวอย่าง/ กรณีศึกษา/ กิจกรรมเน้น issues+problem based		รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
7	23 ก.ย. 64	- กระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน <u>กิจกรรมในชั้นเรียน</u> บทบาทสมมติและ/หรือการแก้กรณีศึกษา เกี่ยวกับ “การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม/ คุณธรรมในกระบวนการจ้างงาน”	PPT/คลิป/ ตัวอย่าง/ กรณีศึกษา/	รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับ กระบวนการ บริหารผลการ ปฏิบัติงาน	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
8	สัปดาห์การสอบกลางภาค				
9	7 ต.ค. 64	- กระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงาน (ต่อ) ● การพัฒนาพนักงาน Human Resource Development	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้น problem based learning	รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับ กระบวนการ บริหารผลการ ปฏิบัติงาน	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
10	14 ต.ค. 64	- กระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงาน (ต่อ) การบริหารค่าตอบแทน <u>กิจกรรมในชั้นเรียน</u> การได้วาทะและ/หรือการจัดทำโครงการเกี่ยวกับ workforce diversity โดยประยุกต์ใช้วัฒนธรรม ไทยให้เข้ากับหลากหลายของแรงงานใน องค์กร	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้นการ เขียนและนำเสนอ การใช้ competency เพื่อพัฒนา พนักงาน	รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับ รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับ กระบวนการ บริหารผลการ ปฏิบัติงาน	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
11	21 ต.ค. 64	- การสร้างความพึงพอใจและการบริหาร คุณภาพชีวิตการทำงาน	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้น problem based learning	รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับ คุณภาพชีวิตการ	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
12	28 ต.ค. 64	- การสร้างความพึงพอใจและการบริหาร คุณภาพชีวิตการทำงาน (ต่อ)	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้น Issues/problem based learning	คุณภาพชีวิตการ ทำงาน การ ประเมินระดับ ความสุขและการ พัฒนาความสุขใน	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ
13	4 พ.ย. 64	- แนวทางการประเมินและวิธีสร้างความสุข ในที่ทำงานสมัยใหม่	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้น	ที่ทำงาน	รศ.ดร. ัญญลักษณ์ วีระสมบัติ และ วิทยากร

			Issues/problem based learning		
14	11 พ.ย. 64	- การบริหารทรัพยากรมนุษย์: ข้อท้าทาย การเปลี่ยนแปลง และแนวโน้มในอนาคต	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้นการถามตอบ	รู้และเข้าใจเกี่ยวกับ future HRM	รศ.ดร. ฉัญญลักษณ์ วีระสมบัติ และ วิทยากร
15	18 พ.ย. 64	- ทักษะจำเป็นและบุคลิกภาพที่เหมาะสมสำหรับสมัครงานสายงานบริหารทรัพยากรมนุษย์	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้นการถามตอบ	รู้และเข้าใจเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็น	รศ.ดร. ฉัญญลักษณ์ วีระสมบัติ และ วิทยากร
16	25 พ.ย. 64	- นำเสนองานกลุ่ม - แลกเปลี่ยนสาระจากรายงาน และสรุปความรู้ในรายวิชา - นักศึกษาส่งงานรายบุคคลตามที่ได้รับมอบหมาย	PPT/ ตัวอย่าง/ กิจกรรมเน้นการนำเสนอ	รู้และเข้าใจเนื้อหาทั้งหมดของวิชา	รศ.ดร. ฉัญญลักษณ์ วีระสมบัติ และ นักศึกษา
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน วันที่ 27 พ.ย. 64					

8. การประเมินผลการเรียน

เกณฑ์การประเมินผลการเรียนจะพิจารณาโดย.....คะแนนสอบและงานมอบหมายตามที่ระบุในข้อ “การวัดผล”

โดยมีเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลแต่ละช่วงคะแนน ดังนี้

100-80	79-70	69-60	59-50	49-40	39-30	29-20	ต่ำกว่า 20
A (4.00)	B+ (3.50)	B (3.00)	C+ (2.50)	C (2.00)	D+ (1.50)	D (1.00)	F (0.00)

หมายเหตุ : ช่วงคะแนนเป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น กรณีนักศึกษาที่มีจำนวนต่ำกว่า 50 คนจะผสมกับระบบอิงกลุ่ม

9. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์แต่ละรายวิชาได้ภายใน 7 วันหลังประกาศผลการเรียน โดยสามารถเขียนยื่นคำร้องได้ที่ งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา ชั้น 2 คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

10. เอกสารอ้างอิงประกอบการเรียนการสอน

10.1 ตำราและเอกสารหลัก Required textbooks and materials

ทวีศักดิ์ สุททวาทิน (2551). การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์. กรุงเทพฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีพีเอ็นเพรส.

นิสดารค์ เวชยานนท์ (2551). มิติใหม่ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์. นนทบุรี: บริษัท เดอะ กราฟิโก ซีเอส เต็มส์ จำกัด.

นิสดารค์ เวชยานนท์ (2554). การบริหารทุนมนุษย์เพื่อเพิ่มมูลค่า. กรุงเทพฯ : บริษัท โกลเด้น ไทม์ พรินต์ จำกัด.

นิสดารค์ เวชยานนท์ (2543). การบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบไทยๆ. กรุงเทพฯ : เสมาธรรม.

ณรงค์วิทย์ แสนทอง (2546). การบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ : ภาคปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : บริษัท เอเชีย อารีย์ เซ็นเตอร์ จำกัด, 2546 [2003] พยัต วุฒิรงค์ (2555) สุดยอดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ยุคใหม่. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Appelbaum, E, Bailey, T., Bera, P., and Kallenberg, A. (2000). Manufacturing Advantage: Why high-performance work systems pay off Economic Policy Institute, Cornell University Press.

Ackroyd, S., Batt, R., and Tolbert, P.S. (2005). Work and Organization. NY: Oxford University Press.

Boxall P. and J Purcell. (2011). Strategy and Human Resource Management. UK: Palgrave.

Cascio, F.C. (1998). Applied psychology in human resource management. Chapter 10 and 16. NJ: Prentice Hall.

Cascio, F.C. (2010). Managing human resources: Productivity, quality of work life profits. NY: Prentice Hall.

Mathis, R. L., Jackson, J. H., and Valentine, S. R. (2013). Human resource management. Florence, KY: Cengage Learning.

Thompson, P. and Mchugh, D. (2002). Work Organization: A critical introduction. NY: Palgrave.

Ulrich, D. (1997), Human Resource Champions: The next agenda for adding value and delivering results. Massachusetts: Harvard Business School Press.

Ulrich, D. (1996). Human Resource Champions. Boston: Harvard Business Review Press.

Ulrich, D., Brockbank, W., Johnson, D., Sandholtz, K., and Younger, J. (2008). HR Competencies: Mastery at the Intersection of People and Business. Society for Human Resource Management.

10.2 เอกสารอื่นๆ Other materials

ตามที่อาจารย์และวิทยากรมอบหมาย